

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)
Уральский филиал Финуниверситета

Кафедра «Социально-гуманитарные и естественно-научные дисциплины»

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Год утверждения программы: 2023

Разработчики рабочей программы дисциплины:

Мельничук М.В., Н.Г. Кондрахина, О.Н. Петрова

Варламова А.И., Кантышева А.А.

Составитель актуализации: к.культур., доцент Е.В. Письменный

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»,

профиль «Финансы и инвестиции»

очная, очно-заочная форма обучения

*Одобрено кафедрой «Социально-гуманитарные и естественно-научные
дисциплины» протокол № 10 от 26 мая 2026 г.*

Челябинск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Наименование дисциплины	3
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	3
5.2 Учебно-тематический план	3
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	8
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	8
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	10
12. Описание материально технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11

1. Наименование дисциплины

Иностранный язык в профессиональной сфере.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

- очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего (в з. е. и часах)	Семестр 5	Семестр 6
Общая трудоемкость дисциплины	5/180	5/180	5/180
Аудиторные занятия	68	34	34
Лекции			
Практические и семинарские занятия, в том числе занятия в интерактивных формах	68	34	34
Самостоятельная работа	112	56	56
Текущий контроль		контрольная работа	
Вид промежуточной аттестации		зачет	экзамен

- очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего (в з. е. и часах)	Семестр 5	Семестр 6
Общая трудоемкость дисциплины	5/180	5/180	5/180
Аудиторные занятия	48	24	24
Лекции			
Практические и семинарские занятия, в том числе занятия в интерактивных формах	48	24	24
Самостоятельная работа	132	66	66
Текущий контроль		контрольная работа	
Вид промежуточной аттестации		зачет	экзамен

5.2. Учебно-тематический план

- очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоят ельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практически е занятия		
1	Бухучет. Виды и стандарты	16	6	-	6	10	Опрос; устный ответ;

	бухучета.						проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
2	Бухгалтерская отчетность.	16	6	-	6	10	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; решение кейса
3	Основы экономического анализа. Финансовые показатели.	18	6	-	6	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант, групповая дискуссия
4	Аудит.	16	6	-	6	10	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; презентации
5	Налоги. Налоговый учет.	16	6	-	6	10	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; презентации
6	Корпоративные финансы. Финансы предприятий.	18	6	-	6	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических

							их упражнений; анализ ситуации
7	Государственные финансы. Банковская система государства.	20	8	-	8	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; дискуссия
8	Виды банков. Банковские услуги.	20	8	-	8	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант. Разбор кейса.
9	Деятельность Центрального банка. Финансовые кризисы.	20	8	-	8	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; ролевая игра. Презентации
10	Бухучет. Виды и стандарты бухучета.	20	8	-	8	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений. Презентации
	В целом по дисциплине	180	68		68	112	Контрольная работа

- очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоят ельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практически		

					е занятия		
1	Бухучет. Виды и стандарты бухучета.	16	4	-	4	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант
2	Бухгалтерская отчетность.	16	4	-	4	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; решение кейса
3	Основы экономического анализа. Финансовые показатели.	18	4	-	4	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант, групповая дискуссия
4	Аудит.	16	4	-	4	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; презентации
5	Налоги. Налоговый учет.	18	4	-	4	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; презентации

6	Корпоративные финансы. Финансы предприятий.	18	4	-	4	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; анализ ситуации
7	Государственные финансы. Банковская система государства.	20	6	-	6	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант; дискуссия
8	Виды банков. Банковские услуги.	20	6	-	6	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; словарный диктант. Разбор кейса.
9	Деятельность Центрального банка. Финансовые кризисы.	20	6	-	6	14	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений; ролевая игра. Презентации
10	Бухучет. Виды и стандарты бухучета.	18	6	-	6	12	Опрос; устный ответ; проверка лексических и грамматических упражнений. Презентации
	В целом по дисциплине	180	48		48	132	Контрольная работа

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/541185>.
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/535681>.

Дополнительная литература:

3. Миньяр-Белоручева, А. П. Английский язык : учебное пособие / А.П. Миньяр-Белоручева. — 3-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913671>.
4. Першина, Е. Ю. Английский язык для начинающих : учебное пособие / Е. Ю. Першина. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2024. — 86 с. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2149768>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>.
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>.
5. Образовательная платформа издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>.
6. Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>.
7. Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>.
8. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>.
9. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>.
10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>.
11. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>.
12. Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>.
13. Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>.
14. Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>.

15. Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>.
16. Henry Stewart Talks: Библиотека Онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу <https://hstalks.com/business/>.
17. Scopus <https://www.scopus.com>.
18. Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>.
19. Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»:

1) предполагает формирование и развитие иноязычной профессионально ориентированной коммуникативной компетенции, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, ведения деловых переговоров, участия в международных проектах, работы с зарубежными источниками информации и подготовки документации на иностранном языке, на основе активной работы студентов на практических занятиях, выполнения лексико-грамматических упражнений, чтения и анализа профессионально ориентированных текстов, ведения деловой переписки, подготовки устных сообщений и презентаций, участия в ролевых играх и дискуссиях, а также самостоятельной работы с учебными пособиями, аутентичными материалами, профессиональной литературой и онлайн-ресурсами;

2) базируется на знании базового иностранного языка и основных грамматических структур, а также требует умения работать с терминологической лексикой, понимать содержание профессиональных текстов, вести деловую переписку, участвовать в диалогах и дискуссиях на профессиональные темы, пользоваться справочными материалами и адаптироваться к условиям межкультурной профессиональной коммуникации.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» даёт студентам системное представление о языковых и коммуникативных особенностях профессиональной деятельности, о стандартах делового общения на иностранном языке и о способах использования иноязычных источников в решении профессиональных задач. В рамках курса рассматриваются терминологическая лексика по профилю подготовки, особенности грамматических конструкций, характерных для научного и делового стилей, правила аннотирования и реферирования профессиональных текстов, структура и содержание деловой корреспонденции, принципы подготовки устных докладов и презентаций, стратегии проведения переговоров и участия в дискуссиях, а также особенности делового этикета и межкультурной коммуникации в профессиональной среде.

На лекционных занятиях объясняются грамматические и

стилистические особенности профессионально ориентированного иностранного языка, вводится терминологический минимум, представляются модели делового общения, рассматриваются типичные ошибки и особенности употребления лексики в контексте профессиональной деятельности. Лекции служат основой для самостоятельной отработки языкового материала.

На *практических занятиях* студенты выполняют упражнения на введение и активизацию профессиональной лексики, читают и анализируют тексты по специальности, составляют аннотации и рефераты, ведут деловую переписку, готовят устные выступления и презентации по профессиональным темам, участвуют в ролевых играх и деловых играх, моделирующих ситуации профессионального общения. Студенты должны чётко выражать свои мысли на профессиональные темы, использовать терминологию, соблюдать грамматические и стилистические нормы, аргументировать свою позицию, вести диалог и работать в команде. Основная цель практических занятий – формирование иноязычной профессиональной компетенции во всех видах речевой деятельности в контексте будущей профессии.

Для успешной подготовки к занятиям студентам необходимо использовать материалы лекций, базовые учебники, профессионально ориентированные тексты, деловую корреспонденцию, аудио- и видеоматериалы, словари профессиональной терминологии и онлайн-ресурсы. Перечень источников содержится в рабочей программе дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
2. Astra Linux Common Edition, Windows;
3. LibreOffice, Microsoft Office.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Информационно-справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
2. База данных экономических индикаторов Всемирного Банка.
3. Статистическая база данных Росстата, Федерального казначейства, Международного валютного фонда World Economic Outlook Database, IMF International Financial Statistics.
4. Электронная библиотека Social Science Research Network, eLIBRARY.ru, BOOK.ru, Znanium.com.

5. База научных статей Национального бюро экономических исследований (NBER).
6. Электронная база Российской государственной библиотеки (РГБ) и Финансового университета.

12. Описание материально технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» осуществляется в учебных аудиториях, оборудованных системами дистанционного проектирования и техническим средствами обучения, требует доступа к ресурсам Библиотечно-информационного комплекса Финансового университета, другим полнотекстовым электронным библиотекам и электронным коллекциям (BOOK.ru, Znanium.com, eLIBRARY.ru и др.), Интернет-ресурсам.